



## VERBALE CONSIGLIO CORSO DI STUDIO

Il giorno 28 febbraio 2018 alle ore 09.30 si è riunito presso l'Aula B del Polo San Giuseppe Via Paladini, 40 a Empoli, il Consiglio del Corso di Studio in Pianificazione della Città del Territorio e del Paesaggio convocato il giorno 12 febbraio 2018 con il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale consiglio precedente
2. Problematiche generali nella organizzazione dei corsi e relazione con la Scuola di Architettura
3. Valutazione situazione iscrizioni CdS Magistrale, azioni e correttivi da intraprendere
4. Programmazione didattica 2018/19
  - 4.1. Parere su docenze a contratto
5. Problematiche inerenti l'ipotesi di riforma delle classi di laurea
6. Definizione finanziamenti corsi
7. Definizione di un corso di formazione per esami di Stato
8. Pratiche studenti
9. Varie ed eventuali

### Composizione del Corso di Studio

	Presente	Assente	Assente giustificato
<b>Professori Ordinari</b>			
Bernetti Iacopo	X		
Carnicelli Stefano	X		
De Luca Giuseppe			X
Lubello Claudio		X	
Paci Marco	X		
<b>Professori Associati</b>			
Chiesi Leonardo		X	
Lucchesi Fabio			X
Poli Daniela			X
Rocchi Benedetto			X
Saragosa Claudio	X		
Zetti Iacopo			X
Ziparo Alberto	X		
<b>Ricercatori</b>			
Lingua Valeria			X
Morandi Omar		X	
<b>Rappresentanti studenti</b>			
Caruso Antonio	X		
Catapano Claudio	X		
Deri Michele		X	
<b>Docenti a contratto</b>			
Capitano Carolina			X
Chiti Michela	X		
Cinti Daniela			X
De Santis Francesca		X	
Fantini David		X	
Frodella William	X		
Maseroli Renzo	X		
Nardini Fabio		X	



Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 09:40 [cfr. foglio firme, Allegato1].

Assolve alle funzioni di Segretario il prof. Bernetti Iacopo.

Partecipano alla seduta i proff. Alberti Francesco, Fanfani David, Lombardi Ginevra Virginia, Perrone Camilla, Serrini Goffredo

### 1. Approvazione verbale consiglio precedente

Il Presidente sottopone al Consiglio il Verbale della seduta del 25 ottobre 2017 già inviato per e-mail a tutti i membri.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### 2. Problematiche generali nella organizzazione dei corsi e relazione con la Scuola di Architettura

Il Presidente comunica che in base alle indicazioni fornite dalla Scuola di Architettura per la programmazione didattica 2018/19, si rende necessaria una razionalizzazione delle coperture. Ai docenti strutturati viene richiesto di garantire un impegno di almeno 120 ore per anno in modo da limitare il ricorso a contratti esterni. Quest'ultimi non possono più essere sostenuti con le risorse derivanti dalla convenzione con l'Unione dei Comuni visto che l'accordo li pone a carico dell'Università. Il tetto massimo del budget del DiDA per i contratti esterni è di 186.000 euro. La quota viene ripartita tra i corsi di laurea in modo proporzionale in relazione alla numerosità degli studenti regolari.

Il Presidente illustra la tabella approvata dalla Scuola con i dati degli iscritti, la ripartizione delle ore di docenza a contratto ed il numero di ore da rimodulare [cfr. Allegato2].

Il Consiglio discute sul punto.

### 3. Valutazione situazione iscrizioni CdS Magistrale, azioni e correttivi da intraprendere

Il prof. Fanfani riferisce che negli ultimi anni si è verificata una significativa flessione del numero delle iscrizioni al primo anno. Per fronteggiare questa criticità sono state previste alcune azioni correttive. In primo luogo il Comitato per la Didattica ha avviato un lavoro complesso di ridefinizione di ordinamento cercando di riorientare l'offerta anche in termini di ampliamento della dimensione progettuale. La revisione dell'offerta didattica prende avvio anche da una proposta del dipartimento di ampliare le opportunità di formazione autonoma degli studenti attraverso il raddoppio dei cfu previsti per l'esame di laurea e per il tirocinio. Le modifiche riguarderanno l'ordinamento didattico dall'a.a. 2019/2020. Nel frattempo sono state messe in atto le seguenti azioni:

- pubblicizzazione del corso di laurea presso i corsi di laurea triennali di pianificazione e di altri settori disciplinari attivati in Atenei che non offrono percorsi magistrali nella classe LM48;
  - inserimento sul sito del corso di laurea delle esperienze di alcuni laureati;
  - inserimento sul sito del corso di laurea dei contatti dei docenti con le Università straniere;
  - miglioramento della qualità del materiale fornito nell'ambito degli Open Day;
  - progettazione di un corso di preparazione all'esame di stato;
  - studio con l'Anci di un percorso di sensibilizzazione volto ad incentivare l'iscrizione dei dipendenti pubblici.
  - attivazione del doppio diploma con l'Università Bordeaux Montaigne.
- Il Consiglio discute sul punto.



#### **4. Programmazione didattica 2018/19**

Il Presidente illustra la programmazione didattica per l'a.a. 2018/2019 [cfr. *Allegato3*]. Per ridurre il numero delle ore di docenza a contratto, i corsi ICAR15 e ICAR17 sono stati coperti con docenza strutturata.

I corsi integrativi di *Informatica di base* e di *Introduzione al G.I.S.* vengono accorpati in un unico corso denominato *Elementi di informatica applicata all'urbanistica e alla pianificazione – corso integrativo* (SSD ICAR21 – 6 cfu).

I corsi di geologia, diritto urbanistico, topografia e composizione urbanistica restano coperti con incarichi di docenza a contratto.

Il Consiglio discute la proposta di programmazione didattica e approva all'unanimità.

#### **4.1 Parere su docenze a contratto**

Il Presidente invita il Consiglio ad esprimere il parere in merito al rinnovo dei contratti di insegnamento previsti nella programmazione didattica 2018/2019. Il Consiglio all'unanimità esprime parere favorevole al rinnovo dei contratti dei docenti di seguito indicati:

- Frodella William per il corso di Fondamenti e applicazioni di geologia e geomorfologia applicata;
- De Santis Francesca per il corso di Diritto urbanistico e dell'ambiente;
- Maseroli Renzo per il corso di Fondamenti e applicazioni di topografia e cartografia;
- Fantini David per il corso di Composizione urbanistica.

#### **5. Problematiche inerenti l'ipotesi di riforma delle classi di laurea**

Il Presidente riferisce in merito al convegno nazionale "L'Università forma il futuro. Giornata sulla modernizzazione dell'offerta formativa universitaria" svoltosi il 1° febbraio a Roma in cui è stato discusso della proposta di riforma delle classi di laurea. Le relazioni degli interventi sono disponibili sul sito del CUN.

#### **6. Definizione finanziamenti corsi**

Il prof. Bernetti illustra la situazione finanziaria. I corsi di pianificazione dispongono di un contributo annuo pari a 144.000 euro. In base alla nuova convenzione questi fondi non possono più essere utilizzati per sostenere i costi per la docenza a contratto, i tutor didattici e le integrazioni dei ricercatori. Per l'a.a. 2018/19 sarà comunque possibile mantenere gli incarichi di tutoraggio didattico grazie ai residui derivanti dal precedente accordo che ammontano a circa 33.000 euro. Il prof. Bernetti presenta la proposta di bilancio preventivo [cfr. *Allegato4*]. L'investimento maggiore è quello che riguarda l'acquisto di attrezzature e di materiale informatico necessario per l'allestimento di una nuova aula e per implementare il comparto stampa.

Il Consiglio discute sul punto e approva la proposta.

Il prof. Saragosa ricorda che oltre ai fondi dei corsi di laurea ci sono i proventi derivanti dalle convenzioni attivate nell'ambito del DIDALAB PPCT che possono essere utilizzati per l'acquisto delle attrezzature del laboratorio. Invita i docenti a collaborare maggiormente con l'attività del laboratorio anche per ampliare le opportunità di lavoro dei tirocinanti.

#### **7. Definizione di un corso di formazione per esami di Stato**

Il Presidente propone l'organizzazione di un corso di preparazione agli esami di Stato per l'iscrizione all'ordine professionale. Dopo breve discussione il Consiglio approva la proposta e conferisce al prof. Giuseppe De Luca l'incarico di organizzare e coordinare il corso.

#### **8. Pratiche studenti**

.*Omissis*



## 9. Varie ed eventuali

Il Presidente aggiorna i presenti in merito alla situazione della sede. Recentemente sono stati svolti alcuni interventi che hanno riguardato il sezionamento dell'aula A in due aule più piccole, l'ampliamento degli spazi studio, la realizzazione di un'aula docenti, il trasferimento degli uffici tecnico-amministrativi al primo piano e l'ampliamento degli spazi riservati alle attività del DIDALAB. E' stata inoltre attivata la numerazione telefonica interna dell'Ateneo. I lavori svolti non consentono tuttavia di dismettere l'utilizzo del Palazzo delle Esposizioni. La sede di Via Paladini ha infatti una capienza massima limitata a 100 persone. Per aumentare tale limite è richiesta l'acquisizione del parere di conformità antincendio.

Il Presidente propone per l'a.a. 2018/19 la riattivazione del Master di I livello "Progettare con i patrimoni territoriali". Per incentivare le iscrizioni ritiene necessaria una revisione del progetto e il coinvolgimento dell'ordine professionale. Il Consiglio approva.

Il Presidente comunica che nella settimana dal 16 al 21 aprile si svolgerà il viaggio studio a Lione-Borgogna-Friburgo. Data la concomitanza con la sessione degli esami invita i docenti a lasciare aperti gli appelli in modo da dare la possibilità agli studenti partecipanti al viaggio di sostenere gli esami nella settimana successiva.

Il prof. Fanfani comunica che negli ultimi 4 anni il corso di laurea magistrale ha organizzato un viaggio studio a Bordeaux con un workshop progettuale. Quest'anno è stata attivata una collaborazione con la Scuola di Architettura di Lille per un progetto sull'area mineraria di Lens.

Il prof. Frodella, in merito alla pianificazione dell'orario delle lezioni del prossimo anno, propone di articolare il corso di Fondamenti e applicazioni di geologia e geomorfologia su due giornate. Il Consiglio concorda.

Il Consiglio termina alle ore 11.30.

### ELENCO ALLEGATI

- Allegato 1: foglio firme
- Allegato 2: tabella programmazione docenza a contratto
- Allegato 3: programmazione didattica
- Allegato 4: situazione finanziamenti
- Allegato 5: trasferimento Wang Wei

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario  
*prof. Iacopo Bernetti*

Il Presidente  
*prof. Claudio Saragosa*